



佛光山佛陀紀念館

Fo Guang Shan Buddha Museum

佛光山佛陀紀念館實習生實習計畫

2018.03.18 修

一、 主旨

佛光山佛陀紀念館(以下簡稱本館)為運用專業人力與教育體系合作，培育博物館公共服務、研究、典藏、文創及國際推廣人才，並促進本館與學術機構之交流，提供國內外各大專院校暨研究所在學學生至本館實習機會，凡就讀科系與本館業務相關、且對博物館公共服務、研究、典藏、文創及國際推廣等相關實務訓練有興趣者，得向本館提出申請實習。特訂定「佛光山佛陀紀念館實習生實習計畫」。

二、 實習名額及場域

- (一) 實習名額視本館年度需求而定。
- (二) 本館所提供的實習場域包括教育推廣處、展覽處、國際組、新聞室、知客室(即接待室)及餐飲組等單位，上述各實習場域所的工作內容與所應具備的技能如附件說明。

三、 實習對象

- (一) 現就讀於國內外大學院校，對博物館公共服務、教育推廣、典藏研究、文創、博物館國際化推廣、餐廳飲食及相關實務訓練有興趣者。
- (二) 外籍申請者以具備國語聽說能力為優先考慮，若不具備國語聽說能力者，須具備英語聽說能力。外籍申請者請自行取得及延長留台簽證。

四、 實習期限及出勤時間

- (一) 本館可提供學生為期 8 周 320 小時的實習機會。同時亦可提供 更長期或較短期的實習機會，唯實習天數不得少於 25 天，總時數不得少於 200 小時。正式的實習期限按實習合約書所規定的時程辦理。
- (二) 實習生之出勤時間如下：
 - 1. 每日上午 08:30 至 12:30;下午 01:30 至 05:30,每日實習數以 8 小時計，並應簽到退。
 - 2. 為配合業務需要，實習單位得視情形，於每週最少出勤 5 天為原則下規範實習生採彈性及輪休方式出勤。

五、 申請時間及審核

- (一) 填寫申請書乙份，備齊下述資料，於實習日起兩個月前，以電子郵件傳送方式提出初步申請，向本館提出：
 - 1. 就讀學校(含系所)之公函申請或推薦函兩封(二項擇一)。



佛光山佛陀紀念館

Fo Guang Shan Buddha Museum

2. 在校成績單及操行成績達 70 分者。

3. 體檢報告

4. 自傳(含實習理由等)。

5. 實習計劃書，含實習目標、項目、方法、期間等。

(二) 受理單位核閱申請相關資料。

(三) 本館審核實習計劃。

(四) 經審查合格面談通過者，即通知申請人依規定時間報到並開始實習。

(五) 學生實習之受理由佛陀紀念館行政室統一收件辦理；甄審、工作指派、督導及評鑑由各組室依權責辦理。實習生之識別證由行政室負責製發，實習生憑本館發給之識別證進出，需隨身配戴以茲識別，實習期滿需繳回。

六、 考評

(一) 由本館指定人員擔任輔導人員，依實習生研究評量表項目依實考評。

(二) 實習期滿日，繳回識別證，確實向受理單位辦理離館手續。

(三) 實習期滿未確實向受理單位辦理離館手續者(含繳交識別證)，實習成績以 0 分計算。

(四) 受理單位審核相關實習資料後，核予實習成績，並開具實習證明。實習總成績若低於 70 分，本館將不授予任何實習證明。

七、 規範

(一) 實習生需經過本館及實習單位培訓後，分發並簽署實習學生同意切結書，始能於單位實習。

(二) 實習期間於本館所取得資料或文件(含實習報告)，如需對外發表，請先徵得本館同意。

(三) 實習期間須依規定辦理簽到退以及請假等手續，請假時數不得列入實習時數計算，如總時數未達原預計實習總時數之四分之三者，本館不開具實習證明。

(四) 請假手續如下：

1. 請填具書面假單向實習輔導員與受理單位辦理請假後，始完成請假手續，未按規定辦理請假手續者視為曠職。

2. 應於事先請假，不得事後補假。除病假或突發重大事故，情形特殊不及事先請假者，應於當日電話或信件請假。並於回館實習之 3 日內，完成書面

請假手續。

(五) 凡申請實習之學生有下列任一行為者，本館有權終止其實習資格並通知就讀系所：

1. 實習期限未滿而擅自終止實習工作者。(實習期限依申辦文件所填日期辦理)
2. 請假時數，不論事、病假及曠職時數，累計達8日(64小時)以上者。
3. 未依規定辦理請假手續者，將會累計曠職紀錄，累計滿3次者。
4. 實習期間有不當或損害館譽之行為者。

(六) 學生於實習期間若有身體不適或其他狀況需要終止實習時，必須與實習輔導員以及受理單位協商，並且與就讀系所確認核可後始得終止。

(七) 若實習輔導員或實習生本人有特定的期待或需求，經雙方協商同意後，得由實習輔導員向受理單位申辦延長實習時數，經審查合格後始得延長實習。

八、其他條款：

(一) 實習期間本館不支給任何報酬(薪資)、保險及住宿費用。

(二) 實習期間本館可提供住宿，或每日往返之交通津貼及三餐。

(三) 實習時請注意服裝儀容，與其他實習生應相互配合、支援，對觀眾隨時保持和藹、親切態度，館內公共空間及執勤時禁止飲食和葷食。



佛光山佛陀紀念館

Fo Guang Shan Buddha Museum

佛光山佛陀紀念館實習生需求

2018.03.18 修

實習單位	工作內容	應具備之技能
國際組	1. 國際服務台各項服務諮詢 2. 翻譯、校對 3. 接待、導覽	1. 主修文史科系尤佳 2. 具備外語(英、日、韓等)口語或書寫溝通能力 3. 積極負責、善於溝通表達、喜與人相處
餐飲組	1. 餐飲相關內外場服務	1. 餐飲相關科系尤佳 2. 具相關餐飲或服務業工作經驗者優先 3. 具服務熱忱、個性積極
新聞室	1. 書面資料整理分析 2. 蒐集相關資料撰寫新聞 3. 展覽介紹	1. 熟悉 MS Office，善於電腦文書處理 2. 中文書寫能力佳
知客室	1. 觀眾服務：如解說、服務台	1. 積極負責、善於溝通表達、喜與人相處 2. 基本電腦文書處理能力
教育推廣處	1. 教育推廣相關活動企劃及協助推動 2. 文書處理、excel 資料建檔	1. 熟悉 MS Office，善於電腦文書處理 2. 善於協調溝通、個性主動外向
展覽處	1. 公共事務與行政服務 2. 文書處理、資料建檔 3. 展場管理 4. 佈、卸展相關規畫及執行	1. 個性細心、耐煩、具服務熱忱 2. 熟悉 MS Office 電腦文書處理 3. 具展場、美術設計相關概念者優先錄取。



佛光山佛陀紀念館實習申請表

FGS Buddha Museum Internship Application Form

編號 No. : _____ 日期(Date) : _____ 年(Year) _____ 月(Month) _____ 日(Date)

申請人 Name		性別 Sex		出生日期 Date of Birth	年 月 日
國籍 Nationality		出生地 Place of Birth		身份證字號 ID/Passport number	
學校科系年級 School	系(所) Graduate Institute/Department of(subject), (name of)University				
通訊地址 Residence Address			聯絡電話 Phone		
永久地址 Permanent Address			緊急聯絡人 Emergency Contact Person	姓名: Name	
電子郵件信箱 E-mail				電話: Phone	
自傳及經歷 Autobiography & Experience					
申請實習單位順位 List of Preferences	1. _____ 2. _____ 3. _____				
實習期限 Duration of Interns	年 月至 月		每週天 Days per week 每天小時 Hours per day		
以下由本館填寫，申請人請勿填寫。FOR OFFICIAL USE ONLY					
審查結果 Comments	☐ 同意(agree) ☐ 不同意(disagree) (請受審之實習單位填寫) 意見加註(comment): _____				
行政組 Administration Division 承辦人: 組長:	實習單位 Interns Division 承辦人: 組長:		館長 Director's Office		

註：以實習前兩個月提出申請為原則 Deliver the application two months prior to your intern duration.

大學院校參訪申請表

填表日期 年 月 日

學校名稱				校 長	
主要聯絡人		職 稱		聯絡電話 ()	分機
聯絡人手機				傳 真 ()	
E-mail					
參訪日期時間	年 月 日 時 分 至 時 分				
聯絡地址	□□□-□□				
參訪人數	年 級：_____年級 班級數：_____班 人數：_____人 教職員：_____人 義 工：_____人 合計：_____人				
師長代表	(姓名/單位/職稱)				
午餐事宜	☐ 禮敬大廳 2 樓自助餐_____人 ☐ 不用餐				
行程	● 會晤交流(館方致詞/貴賓致詞/致贈結緣品/大合照) ● 參觀佛館(提供☐中文導覽、☐英文導覽，請勾選) ● 午齋 ● 綜合座談(心得分享/Q&A 佛光小姐經驗分享/師長勉勵/館方結語/填寫問卷)				
備註	預約辦法： 1. 校外教學時間安排至少 3 小時以上，請於到館日前 7 天提出預約申請 2. 當日來訪時間若有變更，請聯絡禮敬大廳服務分機 4002、4003 3. 參觀佛館包含茶禪一味、抄經體驗、三好兒童館—我愛歡喜、展廳介紹等，實際路線將由專員安排				

預約聯絡窗口 TEL：(07)656-3033分機4002、4003 FAX：(07)656-5165 負責人：王夢愉
 網 址：<http://www.fgsbmc.org.tw> E-mail：training@ecp.fgs.org.tw